



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Etyka

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria Zarządzania

Studia w zakresie (specjalność)

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Forma studiów

stacjonarne

Rok/semestr

3/5

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

polski

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

30

Laboratoria

Inne (np. online)

Ćwiczenia

Projekty/seminaria

Liczba punktów ECTS

2

Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr Paulina Siemieniak

email: paulina.siemieniak@put.poznan.pl

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. J.Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

Wymagania wstępne

Student powinien znać podstawowe pojęcia związane z normami regulującymi zachowania społeczne, posiadać umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania podstawowych zjawisk zachodzących w relacjach społecznych oraz być świadomym znaczenia etyki w życiu zawodowym i prywatnym.

Cel przedmiotu

Celem jest rozwijanie umiejętności: rozstrzygania dylematów moralnych, refleksyjnego i odpowiedzialnego pełnienia ról osobistych i zawodowych, budowania pożądaných postaw moralnych podwładnych i współpracowników, tworzenie otwartości wobec różnic światopoglądowych.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

Student ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę w zakresie zachowań, norm społecznych i organizacyjnych, rozumie znaczenie społecznych w kreowaniu organizacji [P6S_WG_03]



Student ma wiedzę o normach etycznych, ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach oddziaływania na organizacje [P6S_WK_01]

Umiejętności

Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych w zakresie zarządzania [P6S_UW_01]

Student posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych [P6S_UW_05]

Student potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe) w zakresie zarządzania [P6S_UW_06]

Student potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych (np. decyzji moralnych) w zakresie zarządzania [P6S_UW_07]

Student prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania [P6S_UW_08]

Kompetencje społeczne

Student potrafi wyszukiwać i dobierać ośrodki edukacyjne i szkoleniowe w celu uzupełniania i doskonalenia wiedzy i umiejętności [P6S_KK_01]

ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur oraz dbałości o tradycje zawodu menedżera [P6S_KR_02]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca: Pytania podsumowujące poszczególne zagadnienia, dające możliwość oceny zrozumienia problematyki przez studenta; zadania pisemne sprawdzające stopień opanowania bieżącego materiału. Uzyskane w ten sposób punkty dopisywane są do punktów z testu końcowego.

Ocena podsumowująca: Kolokwium pisemne z przedmiotu, test pytań zamkniętych. Ocena pozytywnie-powyżej 50 % poprawnych odpowiedzi.

Treści programowe

1. Obszar zainteresowań etyki. Przedmiot, zakres i funkcje etyki. Geneza i przedmiot refleksji etycznej. Moralność a etyka. Etyka normatywna a etyka opisowa. Miejsce etyki w strukturze filozofii, nauk humanistycznych i społecznych.



2. Etyka, moralność a prawo. Przegląd podstawowych koncepcji moralności. Podstawowe stanowiska etyczne: utylitaryzm, personalizm, Kantyzm, etyka obowiązku itp
3. Normy, wartości, ideały i sankcje moralne. Podstawowe pojęcia etyki opisowej. Geneza i rola norm, wartości i ideałów. Spory o genezę i naturę wartości. Metody badawcze etyki opisowej. Psychologia i socjologia moralności.
4. Konflikty wartości a sytuacje etyczne. Zasady podejmowania decyzji etycznych. Podstawy etycznej analizy sytuacji decyzyjnych.
5. Etyka gospodarowania i zarządzania. Etyka a funkcje zarządzania. Związek pomiędzy światopoglądem a ekonomią.
6. Etyka biznesu. Konflikt interesów, korupcja, Społeczna Odpowiedzialność Przedsiębiorstw, Etyczne negocjacje. Uczciwość.
7. Etyka w stosunkach pracy. Równość i godność jako podstawowe wartości. Równość szans. Sprawiedliwa płaca. Prawa przedsiębiorcy a lojalność pracownika. Dyskryminacja, mobbing w pracy- przeciwdziałanie.
8. Wykonywanie zawodu a sytuacje etyczne. Uczciwość, sumienności i niesumienności w wykonywaniu zawodu. Odpowiedzialność projektanta, diagnosty, wykonawcy. Zagadnienie odpowiedzialności za skutki niewiedzy, błędów i zaniechań w wykonywaniu pracy. Odpowiedzialność wobec zleceniodawcy, klienta, partnera, osób postronnych, społeczeństwa. Tajemnica zawodowa. Egoizm i altruizm.
9. Zawodowe kodeksy etyczne. Geneza, istota i główne przykłady zawodowych kodeksów etycznych. Rola kodeksów etycznych w regulowaniu praktyk zawodowych. Etyka zawodu inżyniera - kontekst powstania. Zasady etyki menedżera.
10. Mechanizmy społeczne sprzyjające naruszaniu norm moralnych. Odstępstwa od norm służącym zaufaniu (kłamstwo, manipulacja). Uzasadnienie wyłomów w poszczególnych rodzajach norm (m.in. normy związane z ludzkim istnieniem)

Metody dydaktyczne

Wykład problemowy z elementami konwersatorium, prezentacja ilustrowana przykładami

Literatura

Podstawowa

1. Blanchard K. , Peale N. V., Etyka biznesu, Warszawa 2014.
2. Gasparski W., Biznes, etyka, odpowiedzialność, Warszawa, 2020
3. Ossowska M., Normy moralne. Próba systematyzacji. Warszawa 2020.



4. Woleński J., Hartman J., Wiedza o etyce, Warszawa 2008.

Uzupełniająca

1. Kietliński K., Reyes V. M., Oleksyn T., „Etyka w biznesie i zarządzaniu”, Oficyna Ekonomiczna Kraków 2005

2. Nazar R., Branowska A., Etyka w zarządzaniu, Poznań 2011.

4. Sułek M., Świniarski J., Etyka jako filozofia dobrego działania zawodowego, Warszawa 2001.

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1,0
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć, przygotowanie do kolokwium) ¹	20	1,0

¹ niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności